Приложение

к постановлению администрации

Муниципального образования

город Ирбит

от\_\_\_\_ октября 2013 года №\_\_\_\_

**Положение   
о плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образованием Муниципального образования город Ирбит**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует вопросы установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми

(далее родительская плата), осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее учреждения), подведомственных Управлению образованием Муниципального образования город Ирбит (далее Управление образованием), а также определяет порядок и условия внесения родительской платы.

1.2. Положение направлено на обеспечение экономически обоснованного распределения затрат между родителями и бюджетом Муниципального образования город Ирбит за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, подведомственных Управлению образованием Муниципального образования город Ирбит (далее ДОУ) с учетом реализации конституционных гарантий общедоступности образования.

1.3. Присмотр и уход за детьми в ДОУ - комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Правовые основы:

[Конституция](http://base.garant.ru/10103000/) Российской Федерации;

[Гражданский кодекс](http://base.garant.ru/10164072/) Российской Федерации;

[Федеральный закон](http://base.garant.ru/70291362/) от 29 декабря 2012 года. № 273-Ф3 "Об образовании в Российской Федерации";

Закон Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»;

Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=9A168E9BE0DC4085F02E392A0A06E03FADF39C84CAE40CD38CBF64D033K5FBH) от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

[Постановление](consultantplus://offline/ref=9A168E9BE0DC4085F02E392A0A06E03FAAF2948AC4E651D984E668D2K3F4H) Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 849 "О перечне затрат, учитываемых при установлении родительской платы за содержание ребенка в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования",

2. Размер родительской платы.

Льготные категории, компенсационные выплаты.

2.1 Родительская плата за присмотр и уход за ребенком в ДОУ и ее размер устанавливаются Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит (далее Учредитель).

2.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей), снижается:

- на 50% родителям (законным представителям), которые являются инвалидами 1 и 2 группы инвалидности, родителям (законным представителям) – инвалидам детства, если оба родителя - инвалиды;

- на 25% родителям (законным представителям), которые являются инвалидами 1 и 2 группы инвалидности, родителям (законным представителям) – инвалидам детства, если один родитель – инвалид и ребенок воспитывается в полной семье;

- на 50% одному родителю – инвалиду, если ребенок воспитывается в неполной семье по причине юридического отсутствия второго родителя, смерти одного из родителей, расторжении брака (при условии уклонения второго родителя от уплаты алиментов);

- на 25% малообеспеченным семьям, имеющим среднедушевой доход ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области, из расчета последних трех месяцев перед обращением за указанной льготой, работающим в муниципальных учреждениях.

2.3. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ДОУ, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

2.4.Предоставление льгот по родительской плате родителям, и обратившимся за предоставлением льгот, производится предоставлением в дошкольное образовательное учреждение подтверждающих документов. (Приложение№1)

2.5.Льготы не суммируются. Гражданам, имеющим право на одновременно получение льгот по нескольким основаниям, устанавливается одна льгота по их выбору.

2.6.Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества ДОУ, реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

2.7.В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные учреждения, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере:

- 20% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми семьям, имеющим одного ребенка,

- 50% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми семьям, имеющим двоих детей,

- 70% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми семьям, имеющим троих детей.

- 100% от среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми семьям, имеющим четверых и более детей

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, а также порядок обращения за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядок выплаты этой компенсации устанавливаются Правительством Свердловской области.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в соответствующем образовательном учреждении.

3. Порядок установления родительской платы

3.1. Плата, взимаемая с родителей, утверждается Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит с 1 сентября каждого года на основании предоставляемого Управлением образованием расчета этой платы.

Расчет родительской платы производится на основании фактического размера затрат на обеспечение содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) за предшествующий год.

3.2. Перечень затрат, учитываемых при установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми:

3.2.1.Оплата труда и начисления:

- воспитателей, в размере 10% от общей суммы начисленной заработной платы;

- младших воспитателей, в размере 15% от общей суммы начисленной заработной платы;

- машинистов по стирке белья, кастелянш в размере 70% от общей суммы начисленной заработной платы;

- шеф – поваров, поваров, кухонных рабочих, медсестер в размере 100% от общей суммы начисленной заработной платы.

3.2.2 . Расходные материалы для обеспечения санитарно - эпидемиологического благополучия:

- моющие средства для оборудования и помещений;

- моющие средства для стирки белья;

- дезинфицирующие средства для организации питания, для обработки санузлов;

- моющие средства для посуды для организации питания;

- моющие средства для рук;

- накладки на унитазы разовые и индивидуальные;

- туалетная бумага, ветошь для мытья пола, столов, посуды;

- перчатки резиновые.

3.2.3. Увеличение стоимости материальных запасов:

- продукты питания;

- мягкий инвентарь (постельное белье, полотенца, ткань, матрацы, подушки, одеяла, покрывала, шторы для спален, скатерти, спецодежда для персонала);

- хозяйственный инвентарь для уборки помещений;

- кухонный инвентарь, посуда, столовые приборы;

- осветительные приборы (включая расходные материалы к ним) для помещений.

- запасные части, предназначенные для ремонта и замены изношенных частей кухонного оборудования;

- запасные части, предназначенные для ремонта и замены изношенных частей оборудования для стирки, отжима, глажки, сушки белья.

3.2.4. Увеличение стоимости основных средств:

- мебель (кровати, детские столы и стулья, стол и стул для воспитателя в спальне);

- прикроватные коврики, ковровые дорожки для спален;

- оборудование для кухни;

- оборудование для стирки, отжима, глажки, сушки белья.

Фактические затраты на обеспечение содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) консолидируются в регистрах бухгалтерского учета и отображаются в отчетности ДОУ за предшествующий год.

3.3.Расчет размера родительской платы за содержание ребёнка (присмотр и уход за ребенком) осуществляется по следующей формуле:

R= L : V : 12,

где

R – размер родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) за предшествующий год;

L – затраты связанные с выполнением функций по присмотру и уходу за детьми;

V – количество детей, получающих дошкольное образование за предшествующий год ( объем оказания муниципальной услуги по предоставлению дошкольного образования) (Приложение №2).

3.4. Новый размер родительской платы устанавливается с даты утверждения ее Постановлением администрации Муниципального образования город Ирбит. При этом перерасчет родительской платы за предыдущие месяцы не производится.

4. Порядок взимания родительской платы

4.1. Родительская плата взимается ДОУ и вносится родителями (законными представителями) до 20 числа текущего месяца через отделения банков, электронные платежи и т.д.

4.2.Плата за содержание ребенка в ДОУ начисляется последним днем отчетного месяца. Сумма к оплате рассчитывается от календарного графика работы ДОУ и табеля учета посещаемости детей, а также суммы, уплаченной родителем за предыдущий месяц. Размер родительской платы может быть уменьшен по следующим причинам:

- пропуск по болезни ребенка;

- пропуск по причине карантина;

- пропуск в связи с санаторным лечением;

- отсутствие ребенка в период отпуска родителей (законных представителей);

- закрытие учреждения на ремонтные или аварийные работы.

В этих случаях родительская плата рассчитывается пропорционально дням посещения

Днями непосещения считаются дни, после уведомления родителями (законными представителями) (в письменной или устной форме, по телефону) администрации ДОУ о невозможности посещения ребенком учреждения по причине болезни, санаторно – курортного лечения, отпуска родителей. В случае не уведомления родителями Учреждения о невозможности посещения ребенком Учреждения первый день непосещения подлежит оплате.

ДОУ выписывает для оплаты платежные документы, в которых содержатся необходимые реквизиты ДОУ и сумма оплаты.

4.3.Возврат излишне перечисленной родительской платы осуществляется в случае выбытия ребенка на основании заявления родителей по приказу руководителя ДОУ.

5. Контроль за поступлением и использованием денежных средств

Контроль за правильным и своевременным внесением родителями (законными представителями) родительской платы осуществляет руководитель (заведующий) ДОУ.

7. Заключительные положения

Настоящее Положение изменяется в случае:

изменения законодательства, регулирующего настоящее Положение;

изменения хозяйственной деятельности ДОУ;

изменение характера, формы и видов предоставляемых услуг.

Приложение № 1

к Положению о плате, взимаемой с родителей

(законных представителей) за присмотр и уход

за детьми, осваивающими образовательные

программы дошкольного образования в

муниципальных дошкольных образовательных

учреждениях, подведомственных Управлению

образованием Муниципального образования

город Ирбит

Перечень документов, подтверждающих основание для получения льгот по родительской плате

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Льготная категория | Наименование документов | Периодичность предоставления |
| 1 | Родители (законные представители), которые являются инвалидами 1 и 2 группы инвалидности, родители (законные представители) – инвалиды детства, если оба родителя - инвалиды | Заявление, решение учреждения медико - социальной экспертизы, справка с места жительства о составе семьи | При приеме, на срок действия решения учреждения медико – социальной экспертизы |
| 2 | Родители (законные представители), которые являются инвалидами 1 и 2 группы инвалидности, родители (законные представители) – инвалиды детства, если один родитель – инвалид и ребенок воспитывается в полной семье | Заявление, решение учреждения медико - социальной экспертизы,  справка с места жительства о составе семьи | При приеме, на срок действия решения учреждения медико – социальной экспертизы |
| 3 | Один родитель – инвалид, если ребенок воспитывается в неполной семье по причине юридического отсутствия второго родителя, смерти одного из родителей, расторжении брака (при условии уклонения второго родителя от уплаты алиментов) | Заявление, решение учреждения медико - социальной экспертизы,  справка с места жительства о составе семьи,  документ подтверждающий отсутствие второго родителя, справка федеральной службы судебных приставов | При приеме, на срок действия решения учреждения медико – социальной экспертизы, справка федеральной службы судебных приставов - ежеквартально |
| 4 | Малообеспеченные семьи, имеющие среднедушевой доход ниже минимального размера оплаты труда, установленного в Свердловской области, из расчета последних трех месяцев перед обращением за указанной льготой, работающие в муниципальных учреждениях | Заявление, справка о заработной плате, справка с места жительства о составе семьи. | При приеме, ежегодно |
| 5 | Родители (законные представители) детей - инвалидов | Заявление, решение психолого – медико – педагогической комиссии | При приеме, на срок действия решения психолого – медико – педагогической комиссии |
| 6 | Родители (законные представители) детей с туберкулезной интоксикацией | Заявление, заключение врачебной комиссии противотуберкулезного диспансера | При приеме, на срок действия заключения врачебной комиссии противотуберкулезного диспансера |
| 7 | Законные представители детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Заявление, постановление администрации города об установлении опеки, договор об осуществлении опеки на возмездных условиях, договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью (в случае передачи), справка о нахождении ребенка на учете в органах опеки и попечительства | При приеме, справка ежегодно |